

REFERAT

Ordinær Generalforsamling

Tirsdag den 6. maj 2025

Kl. 17.00

Beboerhuset, Østergade 1, Vojens

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmeudvalg
3. Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder om forretningsførelsen for det senest forløbne år
4. Endelig godkendelse af årsregnskab for 2024 samt forelæggelse af budget for 2026
5. Behandling af indkomne forslag:
Forslag A - Kompetencedelegation til bestyrelsen
6. Behandling af eventuelt indkomne forslag
7. Valg af formand – på valg er:
Henrik Brønd (modtager genvalg)
8. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer - på valg er:
Marc Dyhr Seremet-Bangert (modtager genvalg)
Karsten H. Petersen (modtager genvalg)
9. Valg af 2 suppleanter – på valg er:
Pia Storm (modtager genvalg)
Bonnie Nielsen (modtager genvalg)
10. Valg af revisor
11. Eventuelt



1. Valg af dirigent

Formand Henrik Brønd bød velkommen til den årlige generalforsamling i VAB og glædede sig over det store fremmøde. Særlig velkomst til advokat Søren Lucas fra Advokatfirmaet Fink i Aabenraa.

Der var fremmødt 92 stemmeberettigede medlemmer, som repræsenterede 77 husstande, herunder 5 bestyrelsesmedlemmer. Herudover deltog 7 medarbejdere fra VAB.

Bestyrelsen foreslog advokat Søren Lucas, som dirigent og Søren Lucas blev valgt.

Dirigenten takkede for valget og konstaterede at generalforsamlingen var rettidig indkaldt i henhold til vedtægternes § 8. Alle foreningens boende medlemmer er indkaldt ved brev samt indkaldelsen er slået op på foreningens hjemmeside 5 uger før generalforsamlingen.

Herudover var regnskaber for 2024 og indkomne forslag tilgængelige på foreningens hjemmeside inden for fristen på 1 uge før generalforsamlingen.

Vedtægternes bestemmelser er således overholdt, og generalforsamlingen er derfor rettidigt og lovligt indvarslet og dermed beslutningsdygtig. Der var ingen indsigelser.

2. Valg af stemmeudvalg

Maibritt Kyhn fra administrationen blev foreslået og beboer Kasper Brønd Tagesen, Præstegårdsvej 24 meldte sig. Begge blev valgt.

3. Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning

Formand Henrik Brønd aflagde beretning på bestyrelsens vegne.

Så er endnu et år gået, siden sidste generalforsamling. Og det er tid for bestyrelsens beretning, som giver jer beboere et overblik over det forgangne års udfordringer i foreningen. Sidste år afvikledes generalforsamlingen onsdag den 8. maj 2024, så det kommer vist ikke tættere på et år.

Generalforsamlingen i 2024 forløb i øvrigt helt uproblematisk.

Et problem på vej til at blive løst

I rigtig mange år har man ved regnskabsaflæggelsen kunnet læse at et beboerhus i Fuglehaven skulle udmatrikuleres og placeres i en selvstændig afdeling. Både revisor og tilsynet ved Haderslev Kommune, bemærker det hvert år. Louise kastede sig over opgaven med stor ildhu, umiddelbart efter at vi ansatte hende som forretningsfører. Jeg talte med en ledende medarbejder ved Boligselskabernes Landsforening for et par år siden, da den tidligere forretningsfører kiggede på opgaven. Beskeden var at det at udskille beboerhuset fra afdelingen, faktisk godt kunne være for stor en opgave, selv for Boligselskabernes Landsforening. Så jeg var lidt skeptisk, da Louise startede op. Men nu næsten et år efter, lysner det. Der har været landmåler på, og den private Andelsboligforening, som VAB administrerer har udtrykt sig villige til at købe. Byrådet ved Haderslev Kommune har godkendt planerne for beboerhuset, som jo stadig vil blive benyttet af beboerne i den private Andelsboligforening. De nye ejere har accepteret at beboerne i afdeling 25 vil kunne benytte huset. På mange måder er det en fantastisk løsning af problemet. For huset ligger der jo, og det kan ikke bare flyttes. Beboerne i den private Andelsboligforening er glade for købet, og benytter beboerhuset i noget større grad, end vores egen afdeling 25 rent faktisk gør. Vi formoder at det ender med at provenuet ved salget, nedskrives på afdelingens gæld, og dermed at beboernes husleje vil falde – marginalt ganske vist.

Det samme problem har vi haft med værkstedet og garagen på Dannevang. Den ligger på en matrikel i afdeling 6. Også den skulle have været udmatrikuleret, således at den bliver sin egen selvstændige afdeling i regnskabet. Det er begge opgaver med mange forskellige processer, som skal afvikles i den rigtige rækkefølge. Det klares nemmest samtidigt, når man er inde i processerne.



Kontrakten for beboerhuset i afdeling 25 ligger klar til underskrift, men er det altså ikke endnu. Landmåleren har færdiggjort sit arbejde, som blot mangler en godkendelse ved kommunen og tinglysning. Derefter vil køber og sælger kunne underskrive kontrakten, og handlen er gennemført. Og derefter vil en træls bemærkning i regnskabsaflæggelsen og en ditto kommentar fra Haderslev Kommune vil forsvinde. Og det kan vi takke forretningsføreren, Louise, for. Og jeg vil godt minde jer om, at en ledende medarbejder fra BL faktisk udtalte at hun troede at en løsning på problemet var for stor i en mundfuld for BL. Men altså ikke for Louise.

Afdelingsmøder

Afdelingsmøderne blev afviklet i september 2024, helt som vi plejer. Alle budgetter blev vedtaget. Møderne forløb uproblematisk præcist som generalforsamlingen.

Renoveringer

Tidernes ugunst har ført til en voldsom inflation. Selvom flere ting igen er kommet i et mere tåleligt prisleje, så er vi langt fra tilbage til hvor vi startede og det er også tvivlsomt om vi nogensinde kommer ned på dette niveau igen. Så byggematerialer og håndværkere er stadig dyre, hvilket nok er en ny virkelighed vi må vænne os til. Beboerne er så småt begyndt at røre på sig igen, også selvom vi ikke kan renovere for samme pris som vi tidligere har været vant til, uden at det bevirker en markant højere husleje. Vi har i flere år arbejdet med tag- og vinduesprojekter, men har forsøgt at trække den og set tiden an i håb om bedre priser. Vi er nu nået dertil at vi i nogle afdelinger ikke kan trække tiden længere og har derfor sat gang i tagrenovering i 3 afdelinger (afd. 1, 2 og 20) og vinduesrenovering i 2 afdelinger (afd. 4 og 12). Renoveringerne drøftede vi på afdelingsmøderne i september 2023, og de blev vedtaget på et ekstraordinært afdelingsmøde i februar måned 2024. Vinduesprojekterne i afdeling 4 & 12 er påbegyndt samt afsluttet i 2024. Bryggeregnskaberne er netop afsluttet og begge afdelinger kunne holdes indenfor budgettet. Tagrenoveringen i afdeling 1 & 2 blev påbegyndt i 2024 og er netop afsluttet, mens afdeling 20 lige er påbegyndt. Finansieringen af tagprojekterne er endnu ikke på plads.

Sideløbende foretager inspektøren individuelle forbedring af køkkener og bad såfremt beboerne efterspørger det.

Afdelingernes regnskaber

Regnskabsåret for 2024 er på finansmarkedet heldigvis okay, lidt lavere end 2023.

Afkastet beløber sig til knap kr. 2,4 millioner, svarende til et positivt afkast på ca. 2,35%. Værdibeholdningen ultimo 2024 er på ca. kr. 58 millioner. Beløbet vedrører primært afdelingernes opsparing til fremtidig drift og vedligehold af boligerne. Selve renteindtægten er kommet afdelingerne til gode i resultatopgørelsen, mens det positive afkast er indsat på afdelingernes opsparing.

Alle vore afdelingsregnskaber er i 2024 kommet ud med et positivt resultat, nogle afdelinger større end andre. Dette overskud skyldes hovedsageligt renteindtægterne fra obligationerne som der ikke har været budgetteret med i 2024. Afdelingernes regnskaber for 2024 udviser et samlet overskud på kr. 2.819.000, hvoraf renteindtægten udgør halvdelen af overskuddet. Derudover har der for en gangs skyld været en besparelse på renovationsudgiften (Provas), hvilket også giver alle afdelinger et overskud. Sidst men ikke mindst har nogle afdelinger fået nogle væsentlig lavere ejendomsskatter end tidligere på grund af de nye vurderingsregler.

Vores revisor, Price Waterhouse Coopers, har i forbindelse med sin revision af foreningens regnskaber godkendt disse, uden forbehold og kritiske anmærkninger. Og det gælder både hovedforeningens regnskab og samtlige afdelingsregnskaber. I sin revisionsprotokol "påtaler revisionen" ingen kritiske forhold, hvilket er revisionens højeste anmærkning.



Desuden fremhæver de at boligorganisationen er sparsommelig, produktiv og effektiv – det kan vi godt være stolte af.

Henlæggelser (afdelingernes opsparing) pr. 31. december 2024

Afdelingernes henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse ligger mellem ca. kr. 54.000 og kr. 145.000 pr. lejemålsenhed, bortset fra en enkelt afdeling, hvor opsparingen er begrænset til kr. 31.000 pr. lejemålsenhed.

I 2022 blev der lavet en særlig regel, hvor afdelingernes tab på obligationer, skal tages fra afdelingernes henlæggelser, og ligeledes sættes ind, når det går godt på obligationsmarkedet, og der kommer en gevinst. Da der i 2022 var et væsentlig tab på obligationer, syner afdelingernes henlæggelser mindre i 2022 end tidligere år, her blev der taget over 7 millioner ud af afdelingernes henlæggelser. I 2024 har der været fremgang på obligationerne og der er sat godt 1,3 million ind igen, samtidig med afdelingernes egne opsparinger.

Udviklingen i afdelingernes driftsomkostninger

Som en del af effektiviseringsloven skal vi udtale os om den forventede udvikling i afdelingernes driftsomkostninger de kommende år. Vi har i en årrække forsøgt at effektivisere ved forskellige tiltag. I 2025 forsøger vi os med en mellemting, hvor vi som tidligere nævnt beholder 3 viceværter og udliciterer en del af græsslåningen. Generelt har vi i foreningen og afdelingerne sat os nogle mål for udviklingen. Nettoadministrationsbidraget forsøger vi så vidt muligt at holde i ro, mens vi i afdelingerne arbejder over en bred kam, med besparelspotentialer på alle konti, hvor vi selv har indflydelse. Vi har rigtig meget fokus på at holde omkostningerne nede.

Dog er det umuligt at undgå huslejestigninger bl.a. på grund af stigende udgifter generelt. Endvidere vil afdelingernes opsparing fortsat skulle øges, således at der vil være økonomisk råderum til at gennemføre de periodiske og planlagte vedligeholdelses arbejder i afdelingerne - med begrænset ekstern finansiering og huslejestigning til følge.



I den perfekte "almene verden", sparer beboerne op til at renovere alle bygningsdele. Og når tiden så er nået for en renovering, så betaler man udgiften med afdelingens henlæggelser. Men vi er i en overgangsperiode. For vi er mange der kan huske fortiden, hvor det lød at vi ikke sparede op til tag og vinduer. Det blev altid finansieret ved ekstern finansiering. Men det siger sig selv at det ikke kan ændres fra den ene dag til den anden.

Særlige økonomiske udfordringer

Vi har i VAB ikke særlige økonomiske problemer, der kræver særskilte foranstaltninger - bortset fra en enkelt afdeling. Der er udfordringer i afdeling 26 Birkeparken i forhold til at få driften til at hænge fornuftigt sammen. Vi har her stor fokus på at få forøget afdelingens opsparing i de fremtidige budgetter.

Huslejeniveau

I VAB var den gennemsnitlige husleje i 2024 kr. 733,00 pr. m2 for familieboliger. I Haderslev Kommune er den gennemsnitlige husleje kr. 817,00 pr. m2 og på landsplan kr. 902, 00.

Flytninger

I 2024 har vi haft 72 flytninger fordelt på forskellige afdelinger – dvs. en fraflytning på knap 11% – tallet har gennem årene ligget ret stabilt. Flyttefrekvensen er størst i bloklejligheder og i ungdomsboligerne. Det kommer nok ikke som nogen overraskelse.

15 er flyttet internt i VAB

43 er flyttet ud af boligforeningen

14 er døde

Tomgang

Er noget som vi sammenlignes på, og som har stor fokus. Hvad betyder det egentligt? Det er simpelthen leje der ikke betales, simpelthen fordi lejligheden ikke er udlejet - af den ene eller den anden grund.

I 2024 har vi haft tomgang på 52.594 kr. ud af samlede lejeindtægter på 42,2 mio. (0,12%).

Mange boligselskaber ville misunde så lavt et lejetab.

Aktiv venteliste

Pr. 20. marts 2025 er der 406 aktivt søgende på ventelisten og 1.401 medlemmer i bero.

Strategi

I 2022 udarbejdede bestyrelsen en foreningens strategi som gælder perioden 2022-2025. Det er egentlig noget som landets politikere forventer at vi gør, og som vore revisorer efterprøver. Arbejdet fortsætter, for strategien udvikler sig i takt med tiden.

Personale

VAB's personale udgør nu 7 ansatte. Heraf 3 i administrationen og 1 servicemedarbejder på timebasis og 3 ejendomsfunktionærer. Vores team på 4 viceværter blev i slutningen af 2024 nedjusteret til 3. Vi havde store overvejelser omkring ansættelse af en ny, men besluttede at fortsætte med et team på 3 viceværter og udlicitere størstedelen af græsslåningen. Derudover er det muligt at købe assistance udefra ved behov i spidsbelastede perioder.

Også i år vil jeg rette en tak til alle ansatte.

Jeg er helt sikker på, at I er glade for og stolte af, at repræsentere Vojens Andels-Boligforening.



Fremtiden

Bestyrelsen vil til stadighed arbejde for, at VAB styres så det tilpasser sig landets love og regler. Vi vil også i fremtiden deltage i konferencer, kredsmøder og forretningsfører-/formandsmøder under Boligselskabernes Landsforening. For derigennem at holde os orienterede om boligbevægelsen og udveksle erfaring med andre bestyrelser og deres medlemmer.

VAB har på Østergade en meget velbeliggende administration, som dagligt fortæller indbyggerne i byen at her ligger vi. Her er fantastisk mange kvadratmeter, og bygningen er i en virkelig fin stand. Det skal Torben nok sørge for. Den er indrettet præcist som vi kunne ønske. Bestyrelsen opfordrer til en større udnyttelsesgrad af beboerhusdelen. Herfra skal lyde en opfordring til jer her på generalforsamlingen, om at deltage i Torsdags-hyggen samt alle de gode foredrag mv. der arrangeres i beboerhuset. Det er et rigtig fint initiativ som beboergruppen har taget. Tusind tak og et kæmpe skulderklap til jer allesammen. Vi prøvede at arbejde på at der i forbindelse med beboerhuset blev lavet et antal værelser, som lejere af beboerhuset kunne leje. Til gæster og den slags. Men brandmyndighederne spændte ben for den idé, som godt kan være en udfordring for jer beboere, når man skal holde en fest. Så vi må leve med at de mange kvadratmeter ikke blev brugt til det.

Bestyrelsen ønsker at fortsætte med egen administration. Det siger vi hvert år, men det er fordi vi mener det. Man kunne også spørge, hvorfor få andre til at gøre det, når vi klarer det så fint.

Ideen om nye boliger på Mossing Jensens Vej, tæt ved Birkeparken, lever stadig. Der er blevet arbejdet rigtig meget med byggeriet som nu for alvor er ved at tage form. Det er trukket lidt ud af forskellige årsager, primært har skiftende forretningsførere forlænget processen, men også det usikre marked har gjort at vi har holdt lidt igen med at sende det i udbud – der er jo ingen grund til at bygge i den dyreste periode.



Vi har her i 2024 fået ændret i boligtyperne, da vi har været meget usikre på om husene i 2 plan, med indvendig trappe, kunne lejes ud. Vi er gået videre med en løsning, hvor vi bygger 24 lejligheder i et etagebyggeri, men med en elevator samt 35 boliger i 1 plan. Kommunen har i efteråret 2024 godkendt projektet med de reviderede tegninger, hvorefter vi snart er klar til at sende projektet i udbud. Vi er meget spændte på udbuddet, da det er tidspunktet, hvor vi finder ud af om projektet kan hænge sammen økonomisk. Foreningens venteliste efterlyser nye boliger, så vi må håbe at det lykkes.

Til slut vil jeg takke bestyrelsen for indsatsen i den forgangne periode. Vort tidligere bestyrelsesmedlem, Børge Westergaard, døde lidt pludseligt i oktober 2024. Jeg vil gerne benytte lejligheden til at takke Børge, om end han jo ikke er her, for de mange års arbejde. Samtidigt havde 2 suppleanter til bestyrelsen, valgt at flytte. Og vi indkaldte til ekstraordinær generalforsamling i november 2024, for lige at få lidt friske kræfter med i arbejdet. Tak til Karsten fordi du påtog dig opgaven. Og til Pia og Bonnie, som også valgte at takke ja. Til de siddende bestyrelsesmedlemmer, så har I igen taget udfordringerne i bestyrelsesarbejdet seriøst, som altid. Med den prioritering at arbejdet kommer før fornøjelserne. Jeg tror at I er glade for, og stolte af, at repræsentere Vojens Andels-Boligforening.

Og så vil jeg som altid slutte som altid med at sige, at bestyrelsen fortsat vil arbejde for, at I som beboere kan trives, så vi stadig kan leve op til, at "det er godt, at bo godt og trygt".

Og hermed sættes beretningen til diskussion.

Der var ingen som ønskede ordet, hvorefter dirigenten konstaterede, at beretningen blev taget til efterretning.



4. Endelig godkendelse af årsregnskab for 2024 samt forelæggelse af budget for 2026

Årsregnskabet for 2024 blev forelagt af forretningsfører Louise Ruggaard Lauridsen og der var mulighed for at stille spørgsmål undervejs.

LRL gennemgik hovedpunkterne i årsregnskaberne og informerede bl.a. om følgende:

Årsregnskab for hovedforeningen

Foreningen har i 2024 har haft et overskud på 588 t.kr. Overskuddet er overført til arbejds-kapitalen.

Der har været forskellige mindre besparelser på flere administrative poster, mens andre poster har haft en merudgift. Den helt store besparelse ligger under personaleudgifter, idet der i 2024 var budgetteret med 4 administrative medarbejdere, mens der i hele 2024 kun har været ansat 3.

De væsentligste afvigelser i forhold til budgettet omfatter følgende:

• Færre udgifter til mødeaktivitet	45 t.kr.
• Færre personaleudgifter	563 t.kr.
• Færre udgifter til kontorhold/lokale	11 t.kr.
• Merudgift revision	- 23 t.kr.
• Lavere indtægter medlemsindbetalinger/flyttegebyrer	- 19 t.kr.
• Ingen indtægt på udlejning af lokale Østergade 1	- 100 t.kr.
• Renteindtægter	194 t.kr.
• Merudgift HR Support	- 17 t.kr.
• Bonus fra Tryg Forsikring	34 t.kr.
• Lavere indtægter på byggesagshonorar	- 100 t.kr.

I hovedforeningens årsregnskab fremhæves følgende balanceposter til sammenligning med året inden:

	2024	(2023)
• De samlede aktiver udgør	78.857 t.kr.	(73.311)
• Egenkapitalen udgør	17.502 t.kr.	(15.451)



• Boligforenings andele	51 t.kr.	(51)
• Dispositionsfond	14.501 t.kr.	(13.038)
• Arbejdskapital	2.950 t.kr.	(2.362)

Med hensyn til dispositionsmidlerne skal disse i frie midler som helhed udgøre DKK 6.602 pr. lejemål pr. 31. december 2024. Henlæggelsen pr. lejemål udgør DKK 12.130 pr. 31. december 2024 og ligger således DKK 5.528 over minimumsbeløbet.

Årsregnskabet for 2024 blev godkendt.

Budget 2026 for hovedforeningen

Herefter blev budgettet for 2024 forelagt af forretningsfører Louise Ruggaard Lauridsen som orienterede om, at budgettet var tilpasset de kendte forhold og der var ikke nogen store budgetmæssige ændringer.

De samlede administrationsomkostninger forventes at udgøre 3.884 t.kr.

Der er øgede edb udgifter til vores EG Boligsystem, både som følge af prisstigninger, men også efter programmet er ved at blive opdateret til en nyere version.

Disse øgede indtægter finansieres via en nedsættelse af lønudgifterne – vi er pt. kun 3 medarbejdere i administrationen, hvor vi plejer at være 4 – det giver en besparelse. Men vi beholder en ekstra lønudgift til evt. ansættelse af en ny medarbejder eller til tilkøb af konsulenthjælp udefra.

Vi har derfor kunne budgettere med et uændret administrationsbidrag for 2026 på 4.470 kr. pr. lejemål årligt.

Budgettet for 2026 blev godkendt.

5. Behandling af indkomne forslag

Der var indkommet et forslag fremsendt af bestyrelsen.

Forslag A – Kompetencedelegation til bestyrelsen

Det foreslås, at generalforsamlingen delegerer kompetencen på alle de i vedtægternes §6 stk. 4 nævnte punkter til boligorganisationens bestyrelse jf. vedtægternes §6 stk. 5. Delegationen vil være gældende frem til den næste ordinære generalforsamling.

Delegationen omfatter kompetence til at træffe beslutning på følgende områder:

1. Godkendelse af afdelingernes regnskaber
2. Erhvervelse eller salg af afdelingernes ejendomme
3. Overgang af en afdeling fra en boligorganisation til en anden
4. Opdeling eller sammenlægning af afdelinger
5. Væsentlig forandring af afdelingernes ejendomme
6. Grundkøb
7. Iværksættelse af nyt byggeri
8. Pantsætning af afdelingernes ejendomme
9. Fælles afdelingsmøde og fælles afdelingsbestyrelse for flere afdelinger

For så vidt angår punkt 2-5 og 9, så er det en forudsætning, at afdelingsmødet i de berørte afdelinger har godkendt beslutningen.

Forslaget blev gennemgået og der var få spørgsmål, som afklarede betydningen af forslaget.

Afstemning blev gennemført ved håndsoprækning.

Forslaget blev vedtaget.

6. Behandling af eventuelt indkomne forslag

Der var ikke indkommet forslag.



7. Valg af formand

Formand Henrik Brønd var på valg og var villig til genvalg. Der var ingen modkandidater og han blev genvalgt til formand for valgperioden 2025/2027.

8. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer

Bestyrelsesmedlem Marc Dyhr Seremet-Bangert og bestyrelsesmedlem Karsten H. Petersen var på valg og begge var villige til genvalg. Der var ingen modkandidater og de blev genvalgt til bestyrelsen for valgperioden 2025/2027.

9. Valg af 2 suppleanter

Bestyrelsen foreslog Pia Storm, afdeling 26 og Bonnie Nielsen, afdeling 13. Der var ingen modkandidater og begge blev genvalgt.

Generalforsamlingen valgte Pia Storm, som 1. suppleant, og Bonnie Nielsen som 2. suppleant (tilsvarende forgangne forenings år).

10. Valg af revisor

Bestyrelsen foreslog genvalg af PWC som blev genvalgt.

11. Eventuelt

Der var intet til eventuelt.



Herefter var der ikke mere til dagsordenen.

Dirigenten takkede for fremmødet.

Generalforsamlingen blev hævet kl. 18.00.

Louise Ruggaard Lauridsen
Referent

Advokat Søren Lucas
Dirigent

Henrik Brønd
Formand

Bo Bierbaum
Næstformand

Kjeld Petersen
Bestyrelsesmedlem

Karsten H. Petersen
Bestyrelsesmedlem

Marc Dyhr Seremet-Bangert
Bestyrelsesmedlem

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere



Louise Ruggaard Lauridsen

Referent

2c796b6b-1b8c-4555-b16d-ee0550c1e0f7

2025-05-12 06:59:30Z



Bo Bierbaum

Næstformand

db7ab359-dfb2-4c13-8884-4de42e32e5d3

2025-05-12 07:16:45Z



Kjeld Petersen

Bestyrelsesmedlem

57cab16e-f6f6-44e8-9e10-f1630d081b59

2025-05-12 07:35:09Z



Marc Dyhr Seremet-Bangert

Bestyrelsesmedlem

418d1b86-ad89-42c8-88ea-37adc6350c69

2025-05-12 07:39:02Z



Karsten Hansen Petersen

Bestyrelsesmedlem

d1eab8d8-83e7-4283-9b27-454835e3932b

2025-05-13 06:34:37Z



Søren Lucas

Dirigent

bf68b3bf-178e-4996-bd05-fd404e58e916

2025-05-14 06:58:10Z



Henrik Brønd

Formand

bfbca00c-e6b2-4479-861f-24c034065197

2025-05-14 07:51:38Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet
åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med
Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 889b6769-0fd9-41cf-8d2a-46a507911437

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

Referat generalforsamling 6. maj 2025.pdf

SHA256: 4452f034a7c1396aa0616a5716e2de28bf8d5dd3a75a38542beb8ffa3f94b162

Addo Sign identifikationsnummer: 889b6769-0fd9-41cf-8d2a-46a507911437



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.